

Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej	<b>Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego</b>
	za rok 2014

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania	2015-06-29
---------------------------------	------------

### I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	USTECKI UNIWERSYTET TRZECIEGO WIEKU - ŻYJ KOLOROWO		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo POMORSKIE	Powiat SŁUPSKI
Gmina USTKA	Ulica GRUNWALDZKA	Nr domu 24	Nr lokalu
Miejscowość USTKA	Kod pocztowy 76-270	Poczta USTKA	Nr telefonu (59)8146498
Nr faksu (59)8146498	E-mail biuro.uutw@wp.pl	Strona www www.utw.ustka.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym			
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2009-03-27		
5. Numer REGON	22030700100000	6. Numer KRS	0000263404
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Barbara Paszkiewicz	Prezes	TAK
	Władysława Graniak	Zastępca prezesa	TAK
	Lucja Buss	Członek zarządu	TAK
	Barbara Dudek	Członek zarządu	TAK
	Teresa Obarzanek	Członek zarządu	TAK
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Kalina Pszczółkowska	Przewodnicząca	TAK
	Stanisława Palka	Zastępca przewodniczącej	TAK
	Sabina Salagierska	Sekretarz	TAK

<p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>Wsparcie i aktywizacja osób starszych zagrożonych wykluczeniem społecznym.</p> <p>Podejmowanie działań na rzecz poprawy jakości życia osób w późnej dorosłości poprzez promocję aktywności intelektualnej, fizycznej i emocjonalnej oraz solidarności społecznej.</p> <p>Wzmocnienie pozycji seniorów w lokalnym środowisku.</p> <p>Środowiskowa i międzynarodowa integracja seniorów.</p> <p>Wzbogacenie oferty wolno-czasowej dla osób starszych służącej zdrowemu stylowi życia w okresie późnej dojrzałości.</p> <p>Współpraca z instytucjami i organizacjami, których cele i działania zbliżone są do celów statutowych stowarzyszenia.</p>
<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>Prowadzenie działalności edukacyjnej poprzez organizację wykładów, seminariów, warsztatów lektoratów językowych, odczytów, konferencji, spotkań, prelekcji, konkursów, wystaw, koncertów i innych zajęć.</p> <p>Prowadzenie samokształceniowej działalności kulturalnej, rekreacyjnej, krajoznawczej i turystyki.</p> <p>Prowadzenie działalności klubowej.</p> <p>Organizowanie poradnictwa dla osób starszych.</p> <p>Prowadzenie działalności wydawniczej.</p> <p>Prowadzenie działalności badawczej.</p> <p>Tworzenie grup samopomocowych.</p> <p>Prowadzenie działalności terapeutycznej.</p> <p>Współpracę z krajowymi i zagranicznymi uniwersytetami trzeciego wieku oraz ich międzynarodową federacją, ze szkołami wyższymi, placówkami oświatowymi, naukowo-badawczymi, instytucjami rządowymi, jednostkami samorządu terytorialnego i instytucjami samorządowymi, organizacjami pozarządowymi, środkami masowego przekazu oraz sektorem gospodarczym.</p>

## II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

### 1. Opis działalności pożytku publicznego

<p>1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację</p>	<p>W roku 2014 zarząd Stowarzyszenia Ustecki Uniwersytet Trzeciego Wieku – Żyj kolorowo zrealizował autorski program edukacyjno- aktywizujący i integrujący 176 słuchaczy - senierek i seniorów z terenu miasta Ustka i gminy wiejskiej Ustka. Systematyczne, codzienne zajęcia odbywały się w ramach II semestru 9 roku akademickiego i I semestru 10 jubileuszowego roku akademickiego Usteckiego UTW. Aktywny słuchacz spędzał na UTW ok. 20 godzin tygodniowo. Oferta programowa na rok 2014 ujęta została w poniższych projektach:</p> <p>Kolorowa Akademia Trzeciego Wieku 6, 6. Olimpiada Uniwersytetów Trzeciego Wieku , VII. Juwenalia III wieku w Warszawie, 10. Koncert w Międzynarodowym Dniu Osób Starszych jako zadania zlecone przez Gminę Miasto Ustka.</p> <p>Kolorowa Akademia Trzeciego Wieku 6 jako zadanie zlecone przez Gminę Ustka;</p> <p>III Wykład integrujący gdyńskich i usteckich seniorów – zadanie zlecone przez Marszałka Województwa Pomorskiego wsparte przez wkład GMU.</p> <p>Uniwerek Aktywnego Seniora – zadanie zlecone przez Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej;</p> <p>W roku 2014 wygłoszono 25 cotygodniowych wykładów podczas których słuchacze zdobyli dodatkową wiedzę z takich dziedzin nauki jak: historia, prawo, filologia polska, pedagogika, zdrowe żywienie, biologia, geografia, historia sztuki, literatura, odnawialne źródła energii itd. Sekcja literacka zorganizowała Maraton czytania poezji Gałczyńskiego. Ciekawie poprowadził swoje spotkanie ze słuchaczami olimpijczyk Władysław Kozakiewicz. W ramach projektu „Bądź w olimpijskiej formie” promuje wśród seniorów zdrowy i aktywny tryb życia.</p> <p>W każdą środę o godz. 10:00 słuchacze spotykali się na wykładzie, w I połowie roku w sali konferencyjnej Spółdzielni Mieszkaniowej „Korab”, w II semestrze w sali narad miejskiego ratusza. Zmiana sali wykładowej spowodowana była względami ekonomicznymi (w ratusza sala jest udostępniana nieodpłatnie). Zorganizowano ogółem 201 godzin warsztatów, w tym: 46 godzin malarskich( w sali użyczonej od Spółdzielni Mieszkaniowej „Korab” , 36 godzin wokalnych (w auli liceum), 66 godzin warsztatów kabaretowych ( w Domu Kultury), 15 godzin warsztatów literackich 38 godzin warsztatów rękodzielniczych, (po koniecznej wyprowadzce z Domu Kultury zajęcia sekcji odbywają się w sali konferencyjnej LOT Ustka). Dzięki działalności Centrum Aktywności Twórczej grupa słuchaczy uczestniczyła w nieodpłatnych warsztatach ceramicznych i fotograficznych.</p> <p>Poprowadzono 46 godzin lektoratu języka angielskiego w dwóch poziomach zaawansowania</p>
---	---

znajomości języka.

W ramach zajęć w sekcjach i grupach zainteresowania powstały 4 nowe programy artystyczne z udziałem słuchaczy:

- 1) na warsztatach rękodzielniczych: zdobienie metodą scrapbooking i de cupage,
- 2) na warsztatach malarskich: poznawanie nowych metod malarskich,
- 3) sekcja kabaretowa: opracowała nowy program jasełkowy.

W sali klubowej funkcjonował kącik komputerowy z dwoma stanowiskami komputerowymi. Osoby zainteresowane zgłębieniem wiedzy n/t obsługi komputera miały możliwość skorzystania z porad instruktora-wolontariusza.

W sali klubowej przy ul. Grunwaldzkiej 24 pracowała sekcja kronikarska i spotykał się sekcja brydżowa. W roku 2014 brydżyści wzbogacili się o drugą „czwórkę graczy”.

Wolontariusze z sekcji współpracy międzypokoleniowej. zorganizowali 23 spotkania z dziećmi w ramach współpracy z Przedszkolem Nr 1 oraz spotkań z dziećmi z Domu Dziecka Towarzystwa Nasz Dom. Podczas spotkań słuchaczki uczyły najmłodszych praktycznych umiejętności życiowych: szycia, wyszywania, pieczenia itp oraz spędzały czas na wspólnej zabawie.

Zorganizowano uroczystości inauguracji i zakończenia roku akademickiego, Spotkanie opłatkowe oraz spotkanie noworoczne, karnawałowe i andrzejkowe.

Tradycyjnie odbyły się uroczyste koncerty: z okazji Międzynarodowego Dnia Osób Starszych, po raz dziesiąty gościliśmy gwiazdy polskiej estrady. Tym razem na scenie Domu Kultury wystąpiła Barbara Brody – Malon z zespołem. Zorganizowaliśmy doroczny koncert noworoczny oraz koncerty towarzyszące uroczystości inauguracji i zakończenia roku akademickiego.

Organizowane były cykliczne wyjazdy do Teatru Nowego w Słupsku i słupskiej filharmonii oraz wspólne wyjście do kina „Delfin”.

Podczas spotkań integracyjnych uniwersytecka sekcja kulinarna organizowała dla wszystkich słodkie poczęstunki.

Systematycznie odbywały się zajęcia wspomagające sprawność fizyczną tj. lekka gimnastyka (w sali lustrzanej liceum), zajęcia wprowadzające do jogi, tenis stołowy (w sali gimnastycznej Szkoły Podstawowej Nr 2 i pływanie na basenie (w hotelu Lubicz). Działalność rozpoczęła sekcja gry w boule, która spotyka się na terenie OSiR. Ogółem zorganizowano 125 godzin zajęć sportowych i rekreacyjnych, w tym 32h lekkiej gimnastyki, 37h zajęć wprowadzających do jogi, 44h tenisa stołowego i 12h pływania na basenie.

W maju 2013 odbył się II Rajd z kijkami wpisujący się w ogólnopolską akcję rajdów wszystkich UTW. Koordynatorem projektu jest UTW Wejherowo.

Po raz pierwszy 22 osobowy zespół wziął udział w ogólnopolskiej Spartakiadzie Seniorów w Łazach zajmując w ogólnej rywalizacji wysokie 13 miejsce. Dwóch naszych zawodników zajęło w ogólnej rywalizacji II miejsce: w bieganii i jeździe na rowerze.

Dorobek artystyczny uniwersytetu tradycyjnie zaprezentowano na wystawie kończącej kolejny rok akademicki. Zaprezentowano obrazy sekcji malarskiej oraz wyroby rękodzielnicze na wystawie otwartej w dniu 19.03.2015 w Bibliotece Miejskiej w Ustce.

W czerwcu uniwersytecki kabaret „Cicho...sza” uczestniczył po raz trzeci w ogólnopolskim festiwalu twórczych seniorów – 7 Juwenaliach III wieku w Warszawie organizowanych przez Fundację Ave. Nasza grupa kabaretowa została zwycięzcą przeglądu zdobywając nagrodę Grand Prix za przedstawienie „Kolorowy Cyrk Trzeciego Wieku” w reżyserii Grzegorza Gurlacza.

W przeglądzie uczestniczyło blisko 200 zespołów seniorów z 45 miast Występy były podzielone na trzy kategorie: muzyka, taniec i teatr.

28 maja wyjechaliśmy 50 osobową grupą najaktywniejszych słuchaczy do Gdyni, aby już po raz trzeci spotkać się z grupą seniorów z Centrum Aktywności Seniorów. Miejscem spotkania był Pomorski Park Naukowo - Technologiczny Wspólnie z 30 osobową grupą gdyńską wysłuchaliśmy arcyciekawego wykładu pt. Kilka słów o Kresach. Popołudnie spędziliśmy na spotkaniu integracyjnym w Miejskim Klubie Seniora w dzielnicy Witomino.

Sekcja turystyczna wzięła udział w wycieczkach do Torunia oraz Chorwacji i Włoch z Biurem Turystycznym „Hubtour” ze Szczecina oraz kilka osób pojechało do Brukseli.

Po raz trzeci zorganizowaliśmy spotkanie z kandydatami na stanowisko burmistrza Ustki. W tej kadencji spotkanie słuchaczy z wszystkimi kandydatami odbyło się w OW „Jantar”.

Jak każdego roku poprowadziliśmy akcje charytatywne na rzecz potrzebujących. Włączyliśmy się do ogólno- miejskiej zbiórki dla Rodziny Marka. Objęliśmy stałym wsparciem jego córkę Martynkę. Jak każdego roku ufundowaliśmy paczki świąteczne dla 2 rodzin z gminy Ustka, w tym jednej w ramach „Szlachetnej paczki”.

W roku 2014 zarząd obradował 5 razy podejmując poniższe uchwały oraz kierując bieżącą działalnością stowarzyszenia:

1. zatwierdzenie sprawozdania merytorycznego organizacji pożytku publicznego za rok 2013,

2. sprawozdanie finansowe za rok 2013
3. zatwierdzenie sprawozdania finansowego w sprawie przyjęcia sprawozdania finansowego oraz informacji dodatkowej za rok 2013,
4. zatwierdzenie przekazania wyniku finansowego netto za rok 2013 w wysokości 13201,36 na zwiększenie przychodów roku 2014,
5. zatwierdzenie przyjęcia planu pracy na rok 2014,
6. o zasadach pracy biura w roku akademickim 2014/2015,
7. o przyjęciu kalendarza roku akademickiego 2014/2015,
8. o przyjęciu oferty programowej na rok akademicki 2014/2015,
9. o przyjęciu w poczet słuchaczy UUTW 19-tu osób,
10. o upoważnieniu prezes zarządu jako koordynatora projektu do negocjacji stawek za wygłoszenie wykładu oraz prowadzenie zajęć,
11. o zasadach odpłatności słuchaczy za zajęcia fakultatywne,
12. o ustaleniu składu zespołu projektowego w roku akademickim 2014/2015,
13. o przekazaniu środków 1% na dofinansowanie projektu „X Jubileuszowy Koncert w Międzynarodowym Dniu Osób Starszych”,
14. o założeniu lokaty terminowej.

<p>1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p>	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td><input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)</td> <td><input type="checkbox"/> województwo</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> gmina</td> <td><input type="checkbox"/> kilka województw</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> kilka gmin</td> <td><input type="checkbox"/> cały kraj</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> powiat</td> <td><input type="checkbox"/> poza granicami kraju</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> kilka powiatów</td> <td></td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	<input type="checkbox"/> województwo	<input type="checkbox"/> gmina	<input type="checkbox"/> kilka województw	<input type="checkbox"/> kilka gmin	<input type="checkbox"/> cały kraj	<input type="checkbox"/> powiat	<input type="checkbox"/> poza granicami kraju	<input type="checkbox"/> kilka powiatów	
<input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	<input type="checkbox"/> województwo										
<input type="checkbox"/> gmina	<input type="checkbox"/> kilka województw										
<input type="checkbox"/> kilka gmin	<input type="checkbox"/> cały kraj										
<input type="checkbox"/> powiat	<input type="checkbox"/> poza granicami kraju										
<input type="checkbox"/> kilka powiatów											

## 2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

<p>2.1. Liczba odbiorców działań organizacji</p> <p><i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i></p>	Osoby fizyczne	176	
	Osoby prawne	0	

<p>2.2. Informacje na temat innych (niż wymienionych w pkt 2.1) odbiorców, na rzecz których organizacja działała</p> <p><i>(Np. zwierzęta, zabytki)</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Przedszkole Nr 1 w Ustce</li> <li>- Dom Dziecka Towarzystwa Nasz Dom</li> <li>- Stowarzyszenie Wiosna („Szlachetna Paczka”)</li> </ul>
---	---

## 3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

<p>3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego</p>	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

<p>3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.), a także kodu/ów <a href="#">PKD 2007</a> odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), <b>zaczynając od głównego przedmiotu działalności</b></p>	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
	kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego	1) wsparcie i aktywizacja osób starszych zagrożonych wykluczeniem społecznym, 2) podejmowanie działań na rzecz poprawy jakości życia osób w późnej dorosłości poprzez promocję aktywności intelektualnej, fizycznej i emocjonalnej oraz solidarności społecznej, 3) wzmocnienie pozycji	94.99.Z

seniorów w lokalnym środowisku,  
4) środowiskowa i międzypokoleniowa integracja seniorów,  
5) wzbogacenie oferty wolnoczasowej dla osób starszych służącej zdrowemu stylowi życia w okresie późnej dojrzałości,  
6) współpraca z instytucjami i organizacjami, których cele i działania zbliżone są do celów statutowych Stowarzyszenia.

1. Stowarzyszenie realizuje swoje cele w szczególności poprzez:

- 1) prowadzenie działalności edukacyjnej poprzez organizację wykładów, seminariów, warsztatów lektoratów językowych. odczytów, konferencji. spotkań, prelekcji, konkursów, wystaw, koncertów i innych zajęć,
- 2) prowadzenie samokształceniowej działalności kulturalnej. rekreacyjnej, krajoznawczej i turystyki,
- 3) prowadzenie działalności klubowej,
- 4) organizowanie poradnictwa dla osób starszych,
- 5) prowadzenie działalności wydawniczej,
- 6) prowadzenie działalności badawczej,
- 7) tworzenie grup samopomocowych,
- 8) prowadzenie działalności terapeutycznej,
- 9) współpracę z krajowymi i zagranicznymi uniwersytetami trzeciego wieku oraz ich międzynarodową federacją, ze szkołami wyższymi, placówkami oświatowymi, naukowo-badawczymi,

**4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym**

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego			<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu/ów <a href="#">PKD 2007</a> odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), <b>zaczynając od głównego przedmiotu działalności</b>	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)

**5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym**

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą			<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu/ów <a href="#">PKD 2007</a> odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), <b>zaczynając od głównego przedmiotu działalności</b>	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności	

**III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym****1. Informacja o przychodach organizacji**

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem wyników/zysków i strat)	136,623.45 zł
a) Przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	136,623.45 zł
b) Przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	0.00 zł
c) Przychody z działalności gospodarczej	0.00 zł
d) Przychody finansowe	0.00 zł
e) Pozostałe przychody	0.00 zł

**2. Informacja o źródłach przychodów organizacji**

2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	2,606.20 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:	86,017.00 zł
a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0.00 zł

b) ze środków budżetu państwa		20,000.00 zł
c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego		66,017.00 zł
d) ze środków państwowych funduszy celowych		0.00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		32,233.27 zł
a) ze składek członkowskich		22,850.00 zł
b) z darowizn od osób fizycznych		483.27 zł
c) z darowizn od osób prawnych		8,900.00 zł
d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)		0.00 zł
e) ze spadków, zapisów		0.00 zł
f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)		0.00 zł
2.4. Z innych źródeł		15,766.98 zł
<b>3. Informacje o sposobie wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych</b>		
3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		0.00 zł
3.2. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych wydatkowanej w okresie sprawozdawczym ogółem		1,000.00 zł
3.3. Działania, na które wydatkowano środki pochodzące z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
1	Koszty nagłośnienia koncertu z okazji Międzynarodowego Dnia Osób Starszych	1,000.00 zł
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego wydatkowała najwięcej środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z wydaną kwotą		
<b>4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym</b>		
	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	132,866.75 zł	0.00 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	132,866.75 zł	0.00 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	0.00 zł	0.00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0.00 zł	
d) koszty finansowe	0.00 zł	
e) koszty administracyjne	0.00 zł	
f) pozostałe koszty ogółem	0.00 zł	0.00 zł
		0.00 zł

4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	
<b>5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</b>	
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	3,756.70 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	0.00 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej	0.00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego	0.00 zł
<b>IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym</b>	
1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji wraz z kwotą przyznanego zwolnienia)</i>	<input type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych 0.00 zł <input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości 0.00 zł <input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych 0.00 zł <input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług 0.00 zł <input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej 0.00 zł <input type="checkbox"/> z opłat sądowych 0.00 zł <input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich: 0.00 zł <input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 226, z późn. zm.)	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała
<b>V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</b>	
<b>1. Pracownicy oraz osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej</b>	
1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(W odpowiedzi należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeśli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i>	0.0 osób

1.2. Przewidywana liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na		
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej		0.0 osób 0.0 etatów
poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,5 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 1 miejsca po przecinku)		
<b>2. Członkowie</b>		
2.1. Organizacja posiada członków		<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego		176.00 osób fizycznych 0.00 osób prawnych
<b>3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym</b>		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>		0.00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego		0.00 osób
b) inne osoby		0.00 osób
3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		37.00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego		36.00 osób
b) inne osoby		1.00 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		0.00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego		0.00 osób
b) inne osoby		0.00 osób
<b>VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym</b>		
1. łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		0.00 zł
a) z tytułu umów o pracę		0.00 zł
- wynagrodzenie zasadnicze		0.00 zł
- nagrody		0.00 zł
- premie		0.00 zł

- inne świadczenia	0.00 zł
b) z tytułu umów cywilnoprawnych	0.00 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego	0.00 zł
w tym: a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0.00 zł
b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	0.00 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą organizacji	0.00 zł
4. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiący)</i>	0.00 zł
5. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0.00 zł
6. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0.00 zł
7. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0.00 zł
8. Wysokość <b>najwyższego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł
9. Wysokość <b>najwyższego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł
10. Wysokość <b>najwyższego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł
11. Wysokość <b>najwyższego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	0.00 zł
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można podzielić się z opinią publiczną dodatkowymi uwagami dotyczącymi poziomu lub konstrukcji wynagrodzeń w organizacji, wówczas należy wpisać te uwagi w przygotowane pole)</i>	
<b>VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym</b>	
1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0.00 zł

3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych				
<b>VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym</b>				
1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego				<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację (Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)				
Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Kolorowa Akademia Trzeciego Wieku 6	Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym. Zmniejszenie poczucia osamotnienia i izolacji osób starszych.	Gmina Miasto Ustka	34,517.00 zł
2	Kolorowa Akademia Trzeciego Wieku 6	Zmniejszenie poczucia osamotnienia i izolacji społecznej osób starszych. Wzrost aktywności intelektualnej, fizycznej i społecznej osób starszych.	Gmina Ustka	7,500.00 zł
3	6 Olimpiada Uniwersytetów Trzeciego Wieku	Zwiększenie aktywności fizycznej seniorów.	Gmina Miasto Ustka	7,570.00 zł
4	VII Juwenalia III Wieku w Warszawie	Propagowanie wśród seniorów aktywnego spędzania wolnego czasu poprzez aktywność kulturalną. Integracja seniorów.	Gmina Miasto Ustka	5,880.00 zł
5	Koncert z okazji Międzynarodowego Dnia Osób Starszych	Propagowanie wśród seniorów kultury. Integracja seniorów.	Gmina Miasto Ustka	5,000.00 zł
6	Dofinansowanie wkładu własnego	Integracja seniorów z dużego i małego miasta.	Gmina Miasto Ustka	1,550.00 zł
7	Wykład integrujący gdyńskich i usteckich seniorów	Integracja seniorów. Wzrost aktywności społecznej osób starszych	Marszałek Województwa Pomorskiego	4,000.00 zł
3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe				<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację (Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)				
Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Uniwerek Aktywnego Seniora	Zmniejszenie poczucia osamotnienia i izolacji społecznej osób starszych.	Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej	20,000.00 zł
<b>IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych</b>				
(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14.000 euro)				
1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne				<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację				

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota	
<b>X. Informacje uzupełniające</b>				
1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki				
Lp	Nazwa spółki	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem				
3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym				
Lp	Organ kontrolujący		Liczba kontroli	
4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.) lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego (Dz. U. Nr 285, poz. 2852)			<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie	
5. Dodatkowe informacje <i>(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>				
Czytelny podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Barbara Paszkiewicz	Data wypełnienia sprawozdania		